

## 考選部 令

發文日期：中華民國 111 年 12 月 30 日

發文字號：選規二字第 1111300389 號

修正「考選部各項考試規費退費作業要點」第七點及第六點  
附表一「考選部各項考試報名費退費申請書」、附表  
二「考選部專門職業及技術人員考試減免應試科目分  
階段分試審議(查)費退費申請書」，並自即日生效。

附「考選部各項考試規費退費作業要點」第七點及第六點  
附表一「考選部各項考試報名費退費申請書」、附表  
二「考選部專門職業及技術人員考試減免應試科目分  
階段分試審議(查)費退費申請書」

部長 許舒翔

考選部公報

# 考選部各項考試規費退費作業要點第七點及第六點 附表一「考選部各項考試報名費退費申請書」、附表 二「考選部專門職業及技術人員考試減免應試科目分 階段分試審議（查）費退費申請書」修正規定

中華民國 111 年 12 月 30 日  
選規二字第 1111300389 號令修正發布

- 七、本部各該考試承辦司受理考試規費退費之申請後，得以電子方式復知應考人審核結果。  
其否准案件，應以書面掛號郵遞方式通知，並附教示規定。

# 考選部公報

附表一 考選部各項考試報名費退費申請書

申請日期	年 月 日					
申請人				國民身分證 統一編號		
電子郵件				聯絡電話	市話:	手機:
聯絡地址						
考試名稱				考試等級		
申請退費事由				應扣除行政 作業費	申請退費金額	
<input type="checkbox"/> 溢繳費用，金額_____元				60 元	元	
<input type="checkbox"/> 考試因颱風、地震、水災、傳染病等原因延期舉行，致全程無法參加考試，已繳_____元					元	
<input type="checkbox"/> 遇天然災害經證明為受災戶，或交通中斷或搭乘之公共交通工具因故停駛或遲延三十五分鐘以上，或兵役徵集或點閱（教育）召集，致全程無法參加考試，已繳_____元					元	
<input type="checkbox"/> 其他因應緊急危難並經本部公布認可退費之情形，已繳_____元					元	
<input type="checkbox"/> 經醫師診斷本人傷病或因病住院或分娩；本人訂（結婚或三親等內親屬喪葬；或其他因不可抗力且無法歸責於應考人之重大事故，並經考選部審核認可；致全程無法參加考試，已繳_____元				無	元	
檢附資料	<input type="checkbox"/> 繳費證明 <input type="checkbox"/> 相關證明_____					
退費方式	<input type="checkbox"/> 支票 郵寄 地址	郵遞區號：□□□□□ _____市/縣_____區/市/鄉/鎮_____村/里 _____路/街_____段_____巷_____弄_____號_____樓				
	<input type="checkbox"/> 匯款 帳號 (限申請 人本人之 帳號)	<input type="checkbox"/> (郵局)：局號：_____，帳號：_____ <input type="checkbox"/> (銀行)：_____銀行_____分行，帳號：_____				
<b>【 審核欄 】</b>						
審核日期	年 月 日					
檢附資料	<input type="checkbox"/> 核對無誤 <input type="checkbox"/> 資料不齊，需補件_____					
審核結果	<input type="checkbox"/> 符合退費規定 <input type="checkbox"/> 不符合退費規定					
退費金額	<input type="checkbox"/> 同申請金額 <input type="checkbox"/> 可退費金額_____元					
承辦單位	承辦人		科長		單位 主管	

附表二 考選部專門職業及技術人員考試減免應試科目分階段分試審議(查)費退費申請書

申請日期	年 月 日				
申請人			國民身分證 統一編號		
電子郵件			聯絡電話	市話：	手機：
聯絡地址					
考試名稱			類科名稱		
申請類別	<input type="checkbox"/> 全部科目免試 <input type="checkbox"/> 部分科目免試 <input type="checkbox"/> 第一階段考試免試 <input type="checkbox"/> 第一試考試免試 <input type="checkbox"/> 第一階段考試免試、實務經歷及專業研習審查(減免) <input type="checkbox"/> 第一階段考試及格者實務經歷及專業研習紀錄審查				
申請退費事由		應扣除行政作業費		申請退費金額	
<input type="checkbox"/> 溢繳費用，金額 元		60 元		元	
<input type="checkbox"/> 撤回申請案件，金額 元				元	
檢附資料	<input type="checkbox"/> 繳費證明 <input type="checkbox"/> 相關證明				
退費方式	<input type="checkbox"/> 支票 郵寄地址	郵遞區號：□□□□□ _____市/縣 _____區/市/鄉/鎮 _____村/里 _____路/街 _____段 _____巷 _____弄 _____號 _____樓			
	<input type="checkbox"/> 匯款 帳號 (限申請人本人之帳號)	<input type="checkbox"/> (郵局)：局號： _____，帳號： _____ <input type="checkbox"/> (銀行)： _____銀行 _____分行，帳號： _____			
<b>【 審核欄 】</b>					
審核日期	年 月 日				
檢附資料	<input type="checkbox"/> 核對無誤。 <input type="checkbox"/> 資料不齊，需補件： _____				
審核結果	<input type="checkbox"/> 符合退費規定。 <input type="checkbox"/> 不符合退費規定。				
退費金額	<input type="checkbox"/> 同申請金額。 <input type="checkbox"/> 可退費金額 _____元。				
承辦單位	承辦人		科長		單位 主管